

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

2021 год. Выпуск 6.

Информационный бюллетень выпускается с целью обеспечения ученых университета современной и актуальной информацией в области медицинской науки, повышения уровня информационной грамотности в области организации научной деятельности ученых вуза, формирования компетентности ученых вуза в области наукометрии.

Каждый номер выпуска посвящен отдельной теме или направлению.

## **Тема выпуска: ResearchGate. Научная (академическая) социальная сеть.**

1. Общие сведения о [ResearchGate](#).
2. Гомельский государственный медицинский университет в ResearchGate.
3. Регистрация на сайте ResearchGate.
4. Домашняя страница личного аккаунта в ResearchGate
5. Добавление статьи в ResearchGate.

### **1. Общие сведения о ResearchGate.**

**Научные (академические) социальные сети** являются интерактивными площадками для представителей научного сообщества с широкими возможностями для поиска контактов для участия в международных научных коллаборациях, совместных публикациях, обмена мнениями. Научные социальные сети – это источник информации о научных конференциях, форумах и различных возможностях для представителей научного сообщества.

Одной из самых распространенных научных сетей является сеть ResearchGate.

ResearchGate – бесплатная социальная сеть и средство сотрудничества учёных всех научных дисциплин. Публикует списки научных конференций по всему миру, предлагает пользователям раздел, в котором отражены вакансии в различных научных институтах. Можно публиковать собственные научные работы или искать чужие. Ресурс позволяет найти коллабораторов для претворения в жизнь идей и проектов.

Одной из отличительных особенностей ResearchGate является разработанный ею механизм семантического поиска, который индексирует как внутренние ресурсы, так и главные публичные базы статей, включая PubMed CiteSeer, arXiv, Библиотеку NASA. Этот поисковый механизм разрабатывался специально для анализа аннотаций статей целиком (а не только ключевых слов), что, по идее, должно повысить точность результатов.

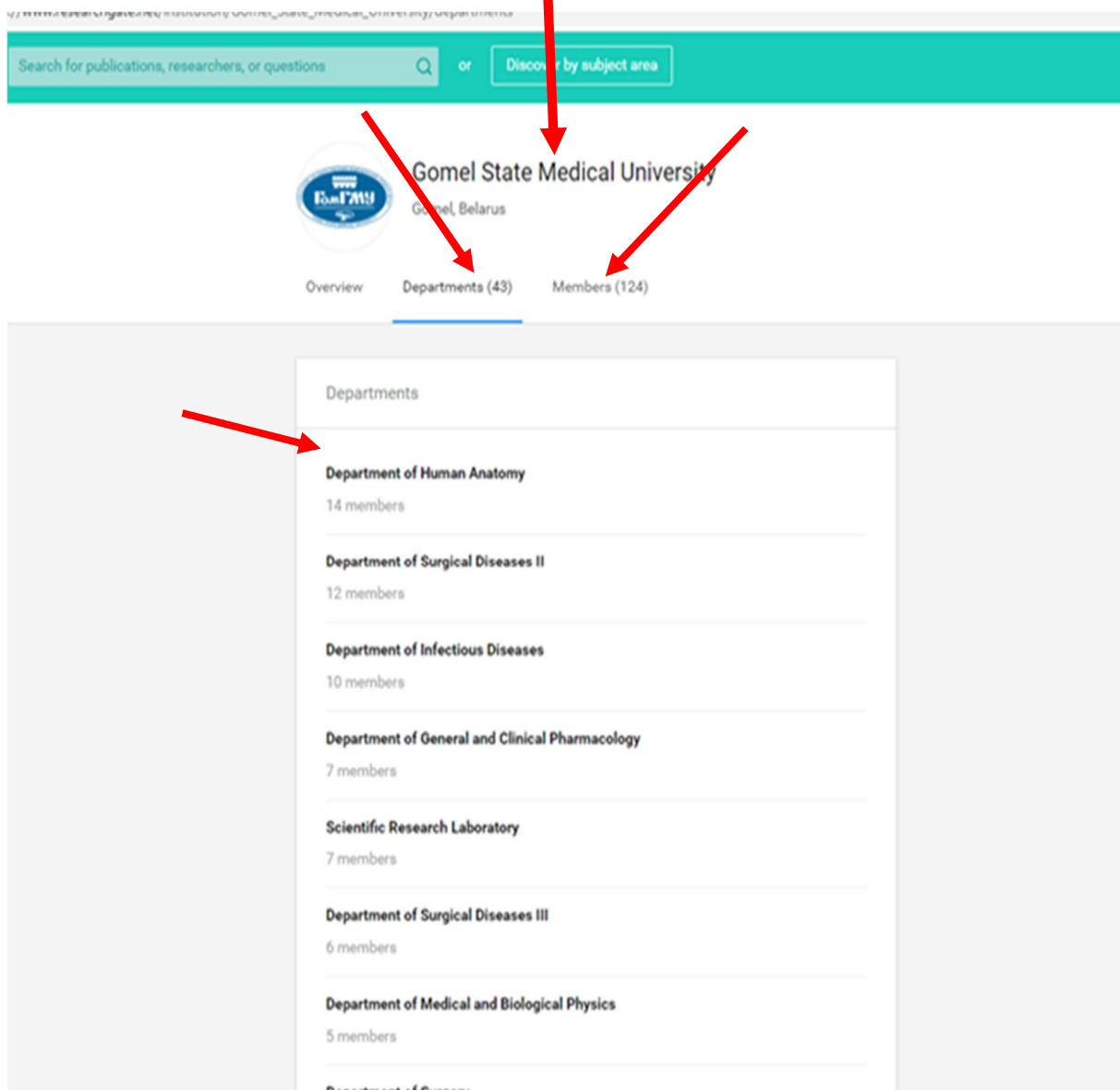
**Регистрация в ResearchGate открывает перед ученым ряд возможностей:**

- Получать доступ к большому числу статей, которые обычно доступны только за плату, т.к. многие авторы публикуют в ней свои полнотекстовые статьи;
- Просматривать все публикации интересующих Вас авторов, подписывать на получение информации о появлении у них новых публикаций, просматривать список их соавторов и коллег, которые интересуются близкой тематикой. Вести переписку с коллегами по интересующим Вас вопросам, оставлять свои отзывы о публикациях и пр.;
- Публиковать в сети свои статьи, в т.ч. полнотекстовые, таким образом повышая свою цитируемость;
- Осуществлять поиск интересующей информации. Можно найти:
  - ✓ **ученых** по различным научным интересам;
  - ✓ **публикации** из различных баз данных, в т.ч. публикации с полным текстом, доступным для скачивания;
  - ✓ **вопросы и ответы** по интересующим Вас проблемам или научным интересам;
  - ✓ **темы и группы**, в которых обсуждается интересующая вас научная тема, и др.

## **[2. Гомельский государственный медицинский университет в ResearchGate.](#)**

Информация об ученых Гомельского государственного медицинского университета в ResearchGate представлена по ссылке:

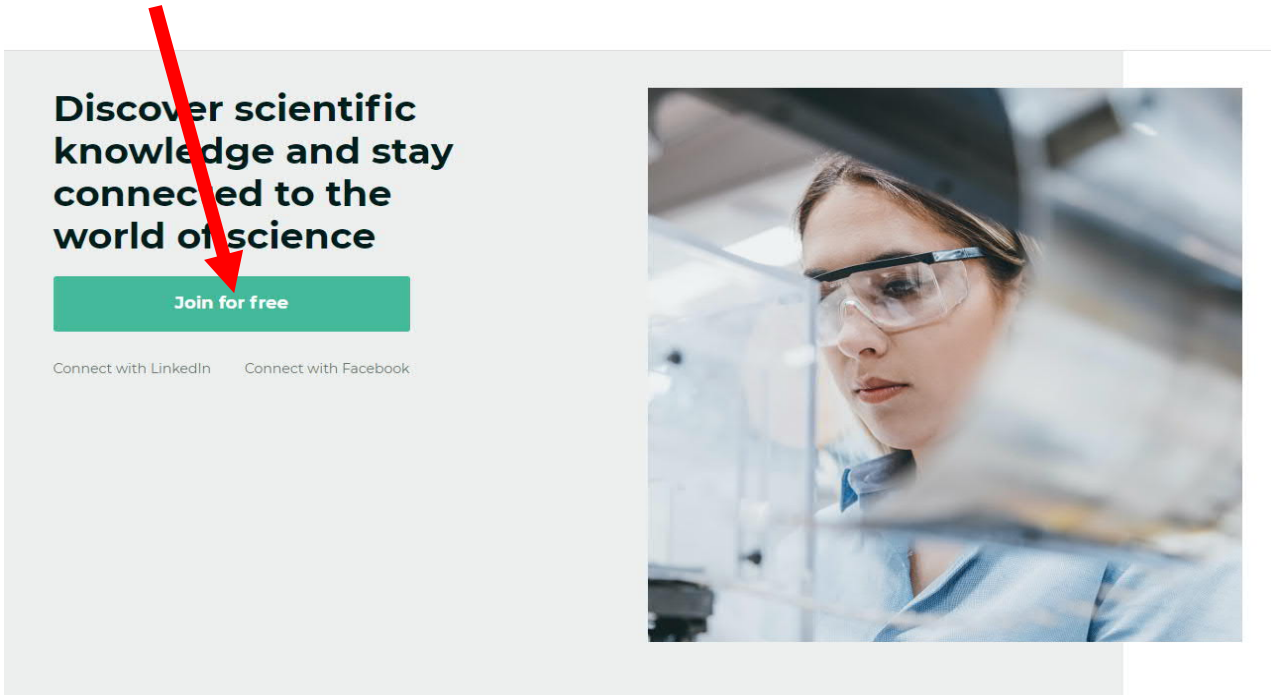
[https://www.researchgate.net/institution/Gomel State Medical University/departments](https://www.researchgate.net/institution/Gomel%20State%20Medical%20University/departments)



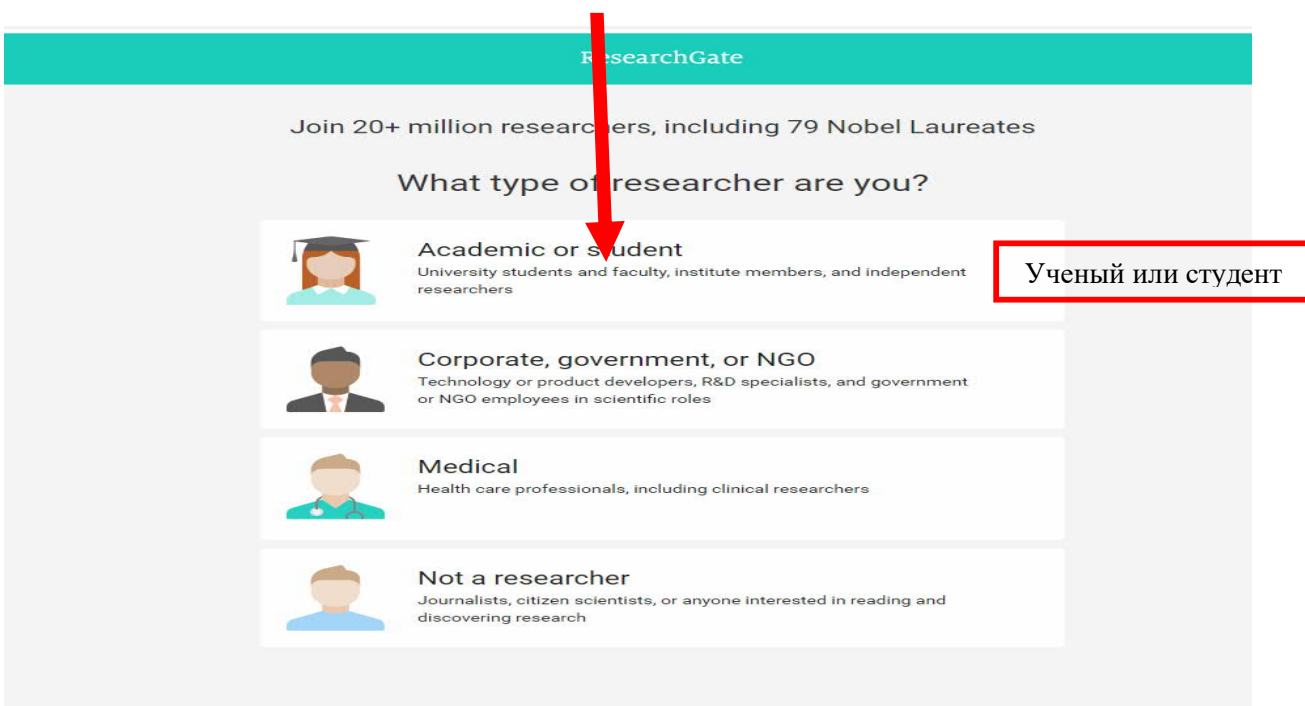
### [3. Регистрация на сайте ResearchGate.](#)

1. Зайдите на сайт ResearchGate по ссылке <https://www.researchgate.net>

2. Нажмите на кнопку Join for free / **Присоединиться бесплатно**;



3. Выберите в качестве кого Вы регистрируетесь в ResearchGate;



4. Укажите Ваше место работы и нажмите на кнопку Continue/Продолжить

ResearchGate

### Show where you conduct research

Enter your institution details to quickly find your colleagues and keep up with their research.

Название университета  
*Гомельский государственный медицинский университет*

Institution  
Gomel State Medical University

Название кафедры

Department

Use the drop-down or start typing

- Department of Gastroenterology and Hepatology
- Department of General and Clinical Pharmacology
- Department of General, Bioorganic and Biological Chemistry
- Department of General Hygiene, Ecology and Radiation Medicine
- Department of General Medicine

The department, institute, center, or unit you belong to.

5. Заполните персональные данные, придумайте пароль и нажмите на кнопку Continue/**Продолжить**

ResearchGate

Join 20+ million researchers, including 79 Nobel Laureates

Read the latest publications in your field • Discuss your work with other specialists • Collaborate with colleagues

**Имя**

First name

**Фамилия**

Last name

**Адрес электронной почты**

Your institution email

**Указывается корпоративный адрес эл. почты в домене @gsmu**

Password Show password

**Пароль не менее 6 символов**

I agree to the [Terms of Service](#) and acknowledge the [Privacy Policy](#).

Continue

6. Далее Вам будут предложены некоторые публикации, которые уже имеются в ResearchGate.

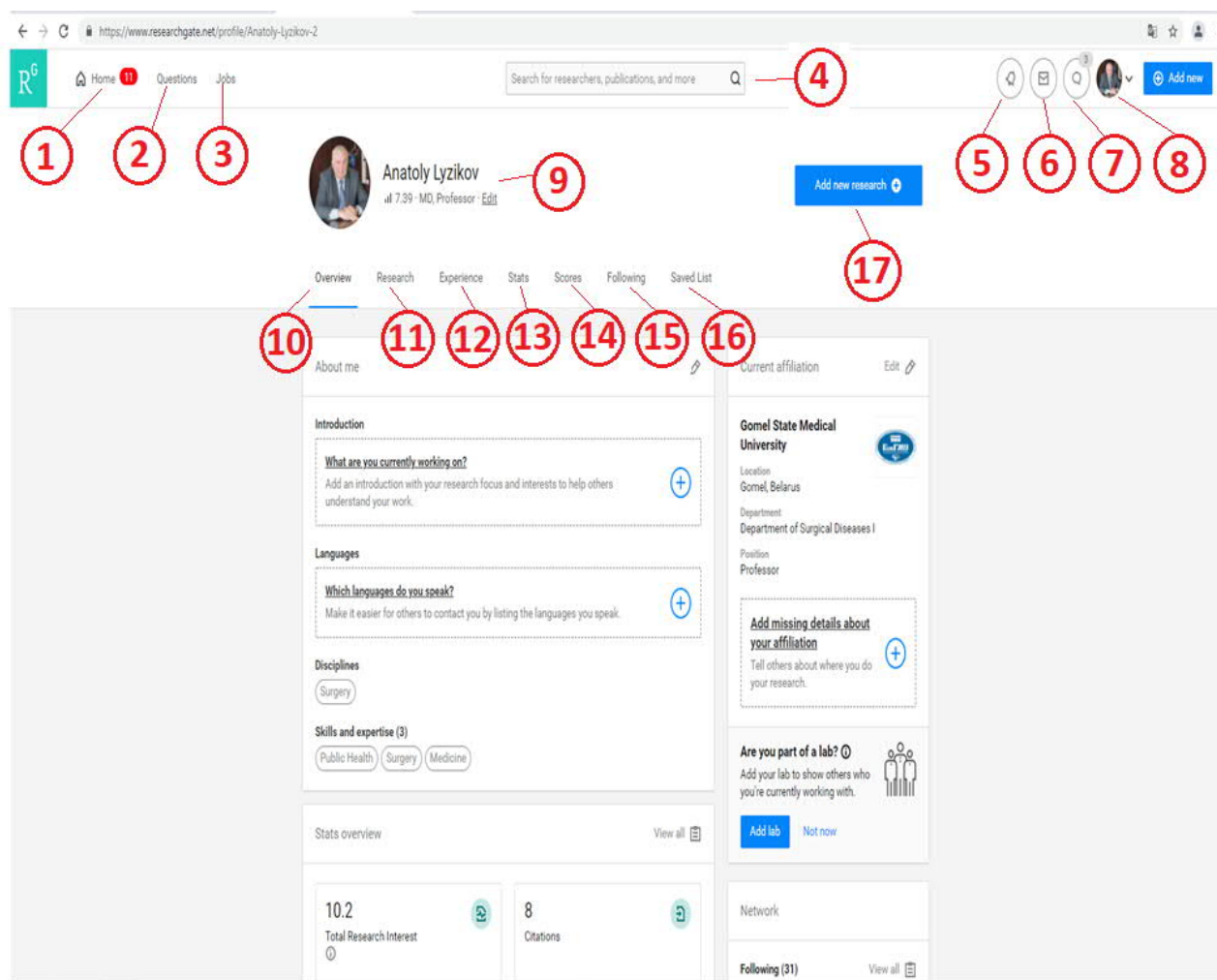
- Если Вы являетесь автором этих публикаций, нажмите на кнопку I am the author / **Я автор**.
- Если Вы не являетесь автором этих публикаций, нажмите на кнопку This is not me / **Это не я**.

Ваши публикации будут добавлены в Ваш профиль в ResearchGate.

7. Далее нажмите на кнопку Continue / **Продолжить**.

#### 4. Домашняя страница личного аккаунта в ResearchGate.

Далее Вы перейдете на домашнюю страницу Вашего аккаунта. Ученый может осуществить дальнейшее редактирование своего профиля и указать подробную информацию о себе:



**1. Переход на домашнюю страницу;**

**2. Вопросы**

Можно задать технический вопрос и получить ответы от экспертов,  
Можно начать научное обсуждение со своими коллегами

**3. Работа;**

Возможность просматривать различные предложения по работе и вакансиям.

**4. Строка поиска;**

**5. Новые обновления;**

**6. Сообщения;**

**7. Новые запросы;**

**8. Переход на личный профиль;**

**9. Фото, имя, фамилия, ученая степень ученого;**

**10. Обзор**

Общая информация об исследователе: какими языками владеете, над какими исследованиями работаете и др.

**11. Информация о Ваших публикациях, проектах, вопросах и ответах;**

**12. Информация о Ваших навыках и опыте исследований**

Информация о Вашем профессиональном опыте: образовании, работе, наградах, стипендиях и грандах.

**13. Статистика**

Обзор статистики Вашего профиля: кто Вас читает, кто и сколько цитирует.

**14. Исследовательский интерес**

Раздел поможет Вам лучше понять интерес ученых к каждой из Ваших исследовательских задач.

**15. Исследования, за которыми Вы следите**

Вы можете отслеживать все исследования, проекты и вопросы, на которые вы подписаны.

**16. Ваш сохраненный список**

Вы можете сохранять все заинтересовавшие Вас исследования, чтобы получить в дальнейшем к ним доступ, в отдельный список, который доступен только Вам.

**17. Добавить новое исследование.**

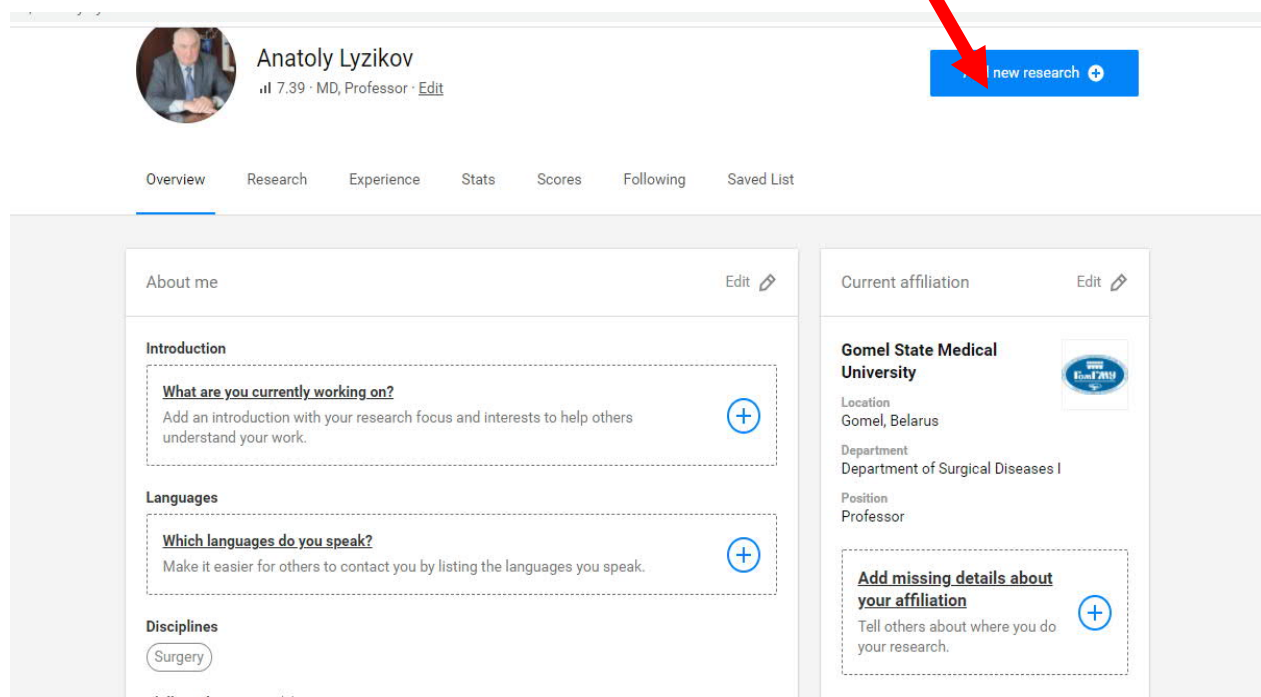
Более полную информацию по работе в ResearchGate Вы можете получить по ссылке:

[https://explore.researchgate.net/?utm\\_source=researchgate&utm\\_medium=communityloggedin&utm\\_campaign=footer&utm\\_content=helpcenter](https://explore.researchgate.net/?utm_source=researchgate&utm_medium=communityloggedin&utm_campaign=footer&utm_content=helpcenter)

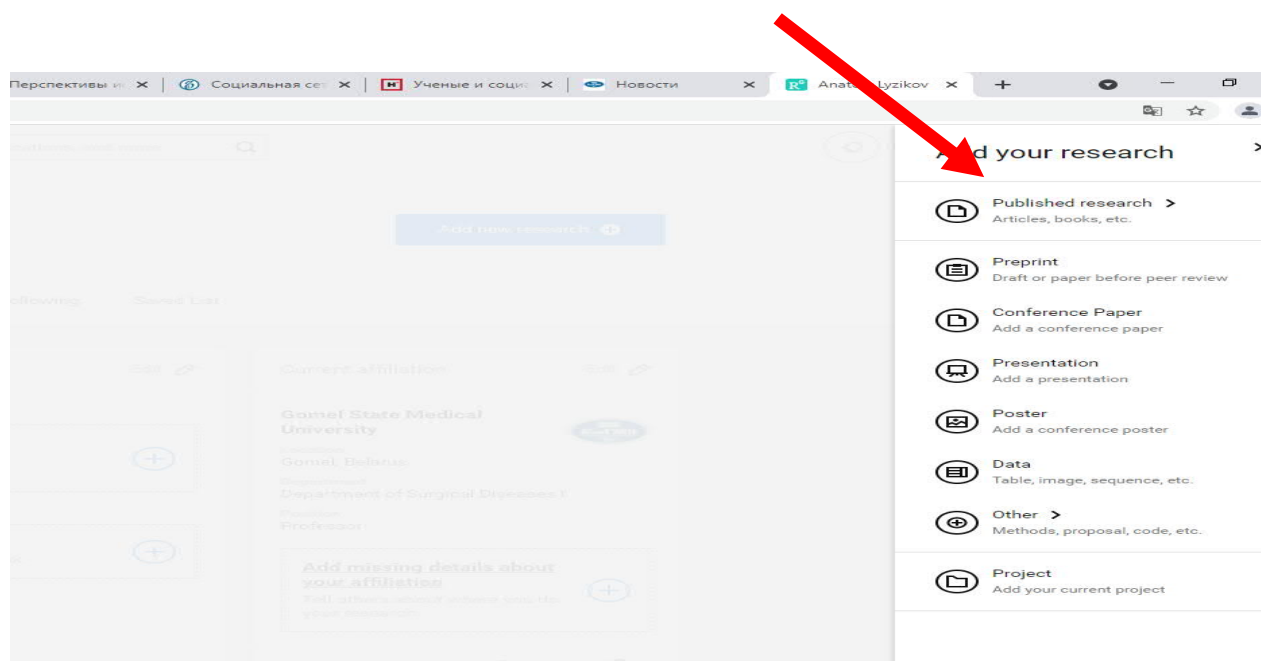
## **[5. Добавление статьи в ResearchGate.](#)**



1. Зайдите в личный аккаунт и нажмите на Add new research (Добавить новое исследование)



2. Из предложенного списка необходимо выбрать документ, который ученый будет добавлять в свой профиль. Можно добавить статью, книга, главу, документ конференции, результаты эксперимента, патент, препринт, презентацию и др.).





### 3. Какие файлы можно добавить:

#### По доступности:

- ✓ файлы, доступные всем для скачивания
- ✓ файлы, доступные только автору;

#### По объему:

- ✓ полнотекстовые документы
- ✓ только метаданные документа;



Add research to your profile

Do you want to add a file?

Add a public file  
Your file is accessible to everyone

Add a private file  
Share your file on request

*i* You can add details about this work in the next step

Upload

- Add public File – добавить общедоступный файл (файл, который будет доступен всем);
- Add a private File – добавить личный файл (файл, который будет доступен только автору, только автор может им поделиться по запросу).

### 4. Выбираем необходимый файл и загружаем.



Add research to your profile

Do you want to add a file?

Add a public file  
Your file is accessible to everyone

Add a private file  
Share your file on request

*i* You can add details about this work in the next step

Skip Upload

5. Ученый может не только загружать полный текст файла, но и указать только метаданные публикации, заполнив следующие поля:

The image shows a web form for entering publication metadata. The form is divided into several sections, each with a title and a corresponding input field or button. Red arrows point from the text in the question to these specific fields. Blue boxes with Russian text highlight the key elements.

- Publication type:** A dropdown menu with "Book" selected. A blue box labeled "выбрать тип публикации" (select publication type) is positioned above it.
- File (optional):** Two buttons: "Add a public file" (with a red arrow pointing to it) and "Add a private file".
- Title:** A text input field with the placeholder "Enter the title of your book". A blue box labeled "Название статьи" (article title) is positioned above it.
- Authors:** A list of authors, currently showing "Anatoly Lyzikov". A blue box labeled "добавить соавторов" (add co-authors) is positioned below the list.
- Date:** Three dropdown menus for day, month, and year, currently showing "19", "May", and "2021". A blue box labeled "добавить DOI" (add DOI) is positioned below the date fields.
- DOI (optional):** A text input field with the placeholder "Enter book DOI". A blue box labeled "добавить DOI" (add DOI) is positioned above it.

At the bottom right of the form, there is an "Upload" button.

По вопросам создания и ведения личных профилей в наукометрических базах и идентификаторах ученого, оформлению научных публикаций, подбору журналов для опубликования научных исследований, управлению библиографической информацией обращайтесь в отдел библиографии и информационного обеспечения научных исследований по адрес: ул. Ланге, 5, каб. 203, (35-97-60).