

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

Т. М. Шаршакова, Н. П. Петрова

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПО ОБЩЕСТВЕННОМУ ЗДОРОВЬЮ
И ЗДРАВООХРАНЕНИЮ

Учебно-методическое пособие для студентов 5 курса
высших медицинских учебных заведений факультета
по подготовке специалистов для зарубежных стран

Гомель
ГГМУ
2009

УДК 614.2
ББК 51.1
Ш 25

Рецензент:

кандидат медицинских наук, доцент, заведующий кафедрой
общей гигиены, экологии и радиационной медицины
Гомельского государственного медицинского университета
В. Н. Бортновский

Шаршакова, Т. М.

Ш 25 Производственная практика по общественному здоровью и здравоохранению: учеб.-метод. пособие для студентов 5 курса высших медицинских учебных заведений факультета по подготовке специалистов для зарубежных стран / Т. М. Шаршакова, Н. П. Петрова. — Гомель: Учреждение образования «Гомельский государственный медицинский университет», 2009. — 28 с.
ISBN 978-985-506-243-2

Предназначено для проведения производственной практики по общественному здоровью и здравоохранению студентами 5 курса факультета по подготовке специалистов для зарубежных стран. Содержит рекомендации по выполнению индивидуальных заданий по производственной практике и рекомендации по выполнению УИРС. Соответствует учебному плану и типовой учебной программе по врачебной производственной практике, утвержденной Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Утверждено и рекомендовано к изданию Центральным учебным научно-методическим советом учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» 20 мая 2009 г., протокол № 6.

**УДК 614.2
ББК 51.1**

ISBN 978-985-506-243-2

© Учреждение образования
«Гомельский государственный
медицинский университет», 2009

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

- АПО — амбулаторно-поликлиническая организация
- БСК — болезни системы кровообращения
- ВБИ — внутрибольничная инфекция
- ВКК — врачебно-консультативная комиссия
- ВУТ — временная утрата трудоспособности
- ГБ — гипертоническая болезнь
- ЗОЖ — здоровый образ жизни
- ИМ — инфаркт миокарда
- КДР — коэффициент достижения результата
- ЛПО — лечебно-профилактическое объединение (организация)
- МКР — модель конечных результатов
- МРЭК — медико-реабилитационная экспертная комиссия
- МКБ — международная классификация болезней
- ОКИ — острые кишечные инфекции
- УИРС — учебно-исследовательская работа студента
- ФАП — фельдшерско-акушерский пункт
- ЧАЭС — Чернобыльская атомная электростанция

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика студентов является важнейшей составной частью учебного процесса и имеет целью закрепление теоретических знаний по общественному здоровью и здравоохранению.

Наряду с прохождением производственной практики по терапии, хирургии, акушерству и гинекологии, педиатрии студент должен получить практические навыки по общественному здоровью и здравоохранению.

Для студентов 5 курса факультета подготовки специалистов зарубежных стран производственная практика в качестве помощника врача является обязательной формой подготовки врача по специальности «Лечебное дело» 1–79.01.01.

Предложенное учебно-методическое пособие содержит материалы по организации и проведению летней производственной практики по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение».

Учебно-методическое пособие включает:

- I. Цели и задачи производственной практики.
- II. Содержание производственной практики.
- III. Индивидуальные задания.
- IV. Требования к уровню подготовленности (знания, умения и навыки) студентов, прошедших практику по дисциплине.
- V. Перечень практических навыков, которые выносятся на выпускной государственный экзамен и совершенствуются в процессе прохождения производственной практики.
- VI. Обязательства кафедры при организации практики.
- VII. Список рекомендуемой основной и дополнительной литературы.
- VIII. Приложения.

В приложениях представлены:

- требования к оформлению титульного листа и отчета по производственной практике;
- перечень основных законов и приказов, регламентирующих деятельность организаций здравоохранения;
- перечень форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения, оказывающих стационарную и амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь, которые должен уметь заполнять студент после прохождения практики.

Производственная практика по общественному здоровью и здравоохранению проводится в специализированных стационарах г. Гомеля под руководством преподавателя университета, заведующего отделением и под контролем заместителя главного врача.

Сроки производственной практики — 12 рабочих дней (72 часа)

Во время прохождения врачебной производственной практики по терапии, хирургии, акушерству и гинекологии, педиатрии студенты выполняют

одно из индивидуальных заданий кафедры по изучению качества работы отделения и службы организации здравоохранения в динамике за 2 года.

Студенты, которые проходят производственную практику по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» по месту жительства выполняют все задания, что и студенты, проходившие практику в специализированных стационарах г. Гомеля.

После окончания производственной практики студенты сдают дифференцированный зачет.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цели: углубление, закрепление и проверка знаний и практических навыков, полученных студентами при изучении дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение», дальнейшее их совершенствование, ознакомление с деятельностью организаций здравоохранения (диагностика, лечение, реабилитация и профилактика); условиями работы врачей на всех этапах оказания медицинской помощи населению, а также с основами противоэпидемической деятельности; закрепление практических навыков по медико-гигиеническому воспитанию и формированию у населения здорового образа жизни.

Задачи:

1. Углубление теоретических знаний по общественному здоровью и здравоохранению, полученных на других кафедрах, овладение специальными знаниями и умениями, освоение практических навыков врача по специальности «Общественное здоровье и здравоохранение».

2. Закрепление знаний и умений по расчету и анализу показателей здоровья населения определенной территории и показателей, характеризующих деятельность лечебно-профилактических организаций (ЛПО).

3. Овладение навыками работы по анализу деятельности организаций здравоохранения на основе модели конечных результатов (МКР) с расчетом коэффициента достижения результата (КДР).

4. Освоение технологии разработки предложений по улучшению работы лечебно-профилактических организаций.

5. Закрепление практических навыков по медико-гигиеническому воспитанию и формированию у населения здорового образа жизни.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В период работы на всех циклах производственной практики студенты **должны изучить:**

— организацию здравоохранения в городе, районе и на селе;

- организацию профилактической работы в лечебно-профилактических организациях, диспансерный метод и его сущность;
- работу врачебно-консультационной комиссии (ВКК) и медико-реабилитационной экспертной комиссии (МРЭК);
- медицинскую документацию, правила оформления и кодирования листка нетрудоспособности.

Производственная практика по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» предусматривает:

1. Детальное ознакомление с одним из 7 индивидуальных заданий:

- Организация терапевтической амбулаторно-поликлинической помощи.
- Организация стационарной терапевтической помощи.
- Организация хирургической амбулаторно-поликлинической помощи.
- Организация стационарной хирургической помощи.
- Организация медицинского обслуживания женского населения.
- Организация стационарной гинекологической помощи.
- Организация стационарной акушерско-гинекологической помощи.

2. Составление письменного отчета о выполненной работе по соответствующему индивидуальному заданию, в котором:

- дана характеристика организации оказания медицинской помощи населению согласно одного из вариантов индивидуальных заданий;
- отражены показатели результативности и дефектов, характеризующие деятельность отделения за 2 года (по данным отчетов организаций здравоохранения и сведений кабинетов медицинской статистики);
- оценена деятельность ЛПО на основе модели конечных результатов с расчетом КДР;
- проведен анализ полученных данных;
- сформулированы выводы и практические предложения по улучшению деятельности конкретной организации здравоохранения или ее структурного подразделения;
- на титульном листе отчета (приложение А) должна быть отметка о проверке отчета заведующим отделением и подпись главного врача или заместителя главного врача организации здравоохранения, заверенная гербовой печатью организации здравоохранения. К письменному отчету прилагается дневник производственной практики. Дневник оформляется в соответствии с предъявляемыми требованиями.

К дифференцированному зачету студенты представляют:

- отчет о выполненном индивидуальном задании и дневник;
- отзыв руководителя производственной практики.

Студенты, которые проходят производственную практику по месту жительства, представляют отчет о выполненном индивидуальном задании, дневник, отзыв руководителя производственной практики на русском языке.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Индивидуальное задание выполняется в лечебно-профилактической организации (ее подразделении) и должно включать конкретные сведения, учитывающие место прохождения практики и обязательный объем данных, приведенный ниже.

Индивидуальное задание 1

ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЙ АМБУЛАТОРНО-ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Общие сведения об амбулаторно-поликлинической организации

Наименование амбулаторно-поликлинической организации (АПО), ее мощность.

Организация работы АПО: сменность, работа в выходные и праздничные дни. Организация записи на прием к врачам и приема вызовов врачей на дом. Порядок хранения «Медицинской карты амбулаторного больного» и порядок ее прохождения при обращении пациента в АПО.

Характеристика терапевтической службы

Штаты терапевтической службы поликлиники (заведующие терапевтическими отделениями, участковые терапевты, участковые медицинские сестры): число штатных и занятых должностей, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства.

Организация приема пациентов участковыми врачами в поликлинике и обслуживания на дому, график работы участковых врачей терапевтов.

Функциональные обязанности участкового врача-терапевта и заведующего терапевтическим отделением.

Работа по экспертизе временной нетрудоспособности. Используемые в АПО документы, регламентирующие порядок выдачи листков нетрудоспособности. Существующая в АПО структура ВКК, организация ее работы по вопросам медицинской реабилитации и экспертизе трудоспособности.

Формы участия участковых врачей-терапевтов в ежегодной диспансеризации населения. Организация диспансерного наблюдения за лицами, имеющими факторы риска и хронические заболевания. Число и структура лиц, состоящих под диспансерным наблюдением. Характеристика показателей организации и качества диспансеризации.

Организация консультативной помощи, роль заведующего терапевтическим отделением.

Преимственность в деятельности поликлиники, стационара и скорой медицинской помощи, характеристика основных показателей. Порядок госпитализации пациентов, показания к госпитализации.

Дневные стационары, стационары на дому: число мест, организация работы, порядок направления пациентов, объемные показатели деятельности.

Существующая в АПО система контроля качества оказания медицинской помощи участковыми врачами-терапевтами.

Работа участкового врача-терапевта по гигиеническому воспитанию населения и формированию здорового образа жизни.

Используемая первичная медицинская документация. Годовые отчеты, составляемые на основании первичных данных, формируемых участковым врачом-терапевтом.

Состояние здоровья обслуживаемого населения

Характеристика заболеваемости обслуживаемого населения: уровень первичной и общей заболеваемости обслуживаемого населения, структура заболеваемости, их динамика.

Первичная инвалидность населения: уровень, динамика, основные причины, работа по реабилитации инвалидов.

Уровень, структура смертности обслуживаемого населения, динамика.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы о работе терапевтической службы АПО и внести предложения по улучшению ее деятельности и системы здравоохранения территории в целом.

Индивидуальное задание 2

ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЦИОНАРНОЙ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Общие сведения о больнице

Наименование больницы, ее мощность. Зона обслуживания, численность и состав обслуживаемого населения.

Существующий порядок плановой и экстренной госпитализации пациентов. Состав, структура и организация работы приемного отделения больницы. Профильные отделения, оказывающие терапевтическую помощь, их коечный фонд.

Характеристика профильного терапевтического отделения

Штаты медицинских работников отделения: число штатных и занятых должностей, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства.

Число коек в отделении, их профилизация. Число коек в палатах, площадь на одну койку. Оснащение отделения. Наличие кабинетов (палат) вспомогательной диагностики и лечения. Организация питания больных, наличие диетического питания. Соблюдение лечебно-охранительного режима. Санитарное состояние отделения, профилактика внутрибольничных инфекций.

Организация и условия работы врачей и среднего медперсонала, их фактические нагрузки. Функции врача-ординатора и заведующего терапевтическим отделением. Обязанности лечащего врача.

Использование высокотехнологичных методов лечения.

Характеристика преемственности деятельности с поликлиникой.

Учет и анализ работы отделения

Используемая первичная медицинская документация. Годовые отчеты, составляемые на основании первичных данных формируемых в отделении.

Учет движения больных и контроль использования коечного фонда. Анализ основных показателей, характеризующих эффективность использования коечного фонда за предыдущий год.

Состав больных в отделении, характеристика средней длительности лечения и летальности при отдельных причинах госпитализации.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы о работе профильного отделения и внести предложения по улучшению его деятельности, оказанию стационарной терапевтической помощи конкретной больницы и системы здравоохранения территории в целом.

Индивидуальное задание 3

ОРГАНИЗАЦИЯ ХИРУРГИЧЕСКОЙ АМБУЛАТОРНО-ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Общие сведения об амбулаторно-поликлинической организации

Наименование амбулаторно-поликлинической организации, ее мощность. Зона обслуживания, численность и состав обслуживаемого населения.

Организация работы АПО: сменность, работа в выходные и праздничные дни. Организация записи на прием к врачам и приема вызовов врачей на дом. Порядок хранения «Медицинской карты амбулаторного больного» и порядок ее прохождения при обращении пациента в АПО.

Характеристика хирургической службы

Штаты хирургической службы поликлиники (заведующие отделениями, врачи-хирурги, медицинские сестры): число штатных и занятых должностей, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства. Квалификация медицинских работников хирургических отделений (по категориям).

Структура хирургического отделения в поликлинике (наличие операционных, перевязочных, гипсовальных и т. д.), выделение чистой и гнойной хирургии.

Организация приема пациентов врачами-хирургами в поликлинике, порядок обслуживания хирургических пациентов на дому, график работы врачей-хирургов, сроки обследования больных.

Функциональные обязанности врача-хирурга и заведующего хирургическим отделением.

Оказание скорой и неотложной медицинской помощи. Порядок оказания медицинской помощи травматологическим больным.

Работа по экспертизе временной нетрудоспособности. Используемые в АПО документы, регламентирующие порядок выдачи листков нетрудоспособности. Существующая в АПО структура ВКК, организация ее работы по вопросам медицинской реабилитации и экспертизе трудоспособности.

Формы участия врачей-хирургов в ежегодной диспансеризации населения. Организация диспансерного наблюдения за лицами, имеющими факторы риска и хронические заболевания. Число и структура лиц, состоящих под диспансерным наблюдением. Характеристика показателей организации и качества диспансеризации. Работа врача-хирурга по раннему выявлению злокачественных новообразований.

Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, профилактика внутрибольничных инфекций и осложнений операций, регламентирующие документы.

Преимственность в деятельности поликлиники, стационара и скорой медицинской помощи, характеристика основных показателей. Порядок госпитализации пациентов, показания к госпитализации.

Дневные стационары, стационары на дому: число мест, организация работы, порядок направления пациентов, объемные показатели деятельности.

Существующая в АПО система контроля качества оказания медицинской помощи врачами-хирургами.

Работа участкового врача-хирурга по гигиеническому воспитанию населения и формированию здорового образа жизни.

Используемая в хирургическом кабинете первичная медицинская документация.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы и внести предложения по улучшению деятельности хирургической службы конкретной АПО и системы здравоохранения территории в целом.

Индивидуальное задание 4

ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЦИОНАРНОЙ ХИРУРГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Общие сведения о больнице.

Наименование больницы, ее мощность. Зона обслуживания, численность и состав обслуживаемого населения.

Существующий порядок плановой и экстренной госпитализации пациентов. Состав, структура и организация работы приемного отделения больницы.

Отделения хирургического профиля, их коечный фонд. Наличие «чистого» и «гниюного» отделений. Документы, регламентирующие оказание больничной хирургической, травматологической помощи.

Характеристика отделения хирургического профиля

Штаты медицинских работников отделения: число штатных и занятых должностей, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства.

Число коек в отделении, их профилизация. Число коек в палатах, площадь на одну койку. Оснащение отделения. Операционные, перевязочные, гипсовальные и др., их оснащение. Соблюдение лечебно-охранительного режима. Санитарное состояние отделения, профилактика внутрибольничных инфекций, регламентирующие документы. Деятельность среднего и младшего медицинского персонала по соблюдению санитарно-гигиенического, противозидемического режима.

Организация и условия работы врачей и среднего медперсонала, их фактические нагрузки. Функции врача-ординатора и заведующего отделением. Обязанности лечащего врача.

Хирургическая активность, порядок оказания экстренной помощи. Использование высокотехнологичных методов лечения.

Характеристика преемственности деятельности с поликлиникой.

Учет и анализ работы отделения

Используемая первичная медицинская документация. Годовые отчеты, составляемые на основании первичных данных формируемых в отделении.

Состав больных в отделении, характеристика средней длительности лечения и летальности при отдельных причинах госпитализации. Анализ оказания экстренной хирургической помощи.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы о работе профильного отделения и внести предложения по улучшению его деятельности, оказанию стационарной хирургической помощи конкретной больницы и системы здравоохранения территории в целом.

Индивидуальное задание 5

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЖЕНСКОГО НАСЕЛЕНИЯ

Общие сведения о женской консультации (акушерско - гинекологическом отделении АПО) и характеристика акушерско - гинекологической помощи.

Мощность женской консультации. Зона обслуживания, численность и состав обслуживаемого женского населения, число акушерско-гинекологических участков, средняя численность женского населения на 1 участке.

Структура и организация работы женской консультации: сменность, работа в выходные и праздничные дни. Организация записи на прием к врачам. График работы врачей.

Число штатных и занятых должностей в женской консультации, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства.

Функциональные обязанности участкового врача акушера-гинеколога и заведующего женской консультацией.

Формы участия врачей акушеров-гинекологов в ежегодной диспансеризации женского населения. Число и структура лиц, состоящих под диспансерным наблюдением. Характеристика показателей организации и качества диспансеризации. Работа по раннему выявлению злокачественных новообразований.

Оценка работы по взятию на учет и наблюдению беременных женщин. Патронажная работа.

Преимственность в деятельности женской консультации со стационаром и детской поликлиникой. Организация социально-правовой помощи женщинам.

Работа по предупреждению искусственных прерываний беременности.

Работа по соблюдению санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. Профилактика ВБИ, регламентирующие документы.

Используемая первичная медицинская документация. Годовые отчеты, составляемые на основании первичных данных формируемых участковым врачом акушером-гинекологом.

Состояние здоровья обслуживаемого населения

Характеристика гинекологической заболеваемости обслуживаемого населения: уровень, структура, динамика. Распространенность и структура аборт. Заболеваемость беременных женщин. Перинатальная смертность.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы и внести предложения по улучшению деятельности акушерско-гинекологической службы конкретной АПО и системы здравоохранения территории в целом.

Индивидуальное задание 6

ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЦИОНАРНОЙ ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Общие сведения о больнице.

Наименование больницы, ее мощность. Зона обслуживания, численность и состав обслуживаемого населения.

Состав, структура и организация работы приемного отделения больницы. Существующий порядок плановой и экстренной госпитализации пациентов.

Характеристика гинекологического отделения

Штаты медицинских работников отделения: число штатных и занятых должностей, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства.

Число коек в отделении, число коек в палатах, площадь на одну койку. Оснащение отделения. Операционные, перевязочные и др., их оснащение. Соблюдение лечебно-охранительного режима.

Организация и условия работы врачей и среднего медперсонала, их фактические нагрузки. Функции врача-ординатора и заведующего отделением. Обязанности лечащего врача.

Хирургическая активность, порядок оказания экстренной помощи. Использование высокотехнологичных методов лечения.

Противоэпидемические мероприятия, осуществляемые в отделении. Меры по профилактике ВБИ среди гинекологических больных, регламентирующие документы. Санитарно-гигиенический режим в отделении.

Характеристика преемственности в работе с женской консультацией.

Учет и анализ работы отделения

Используемая первичная медицинская документация. Годовые отчеты, составляемые на основании первичных данных формируемых в отделении.

Состав больных в отделении, характеристика средней длительности лечения и летальности при отдельных причинах госпитализации.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы о работе профильного отделения и внести предложения по улучшению его деятельности, оказанию стационарной гинекологической помощи конкретной больницы и системы здравоохранения территории в целом.

Индивидуальное задание 7

ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЦИОНАРНОЙ АКУШЕРСКО-ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Общие сведения о родильном доме

Основные документы, регламентирующие ресурсы и больничную акушерскую помощь.

Зона обслуживания, численность обслуживаемого населения.

Структура родильного дома. Структура и функции приемно-пропускного блока приемного отделения. Существующий порядок направления на госпитализацию. Организация приема беременных и выписки родильниц.

Штаты медицинских работников: число штатных и занятых должностей, обеспеченность, укомплектованность, коэффициент совместительства. Характеристика квалификации медицинских работников (по категориям).

Мощность родильного дома и профилизация коечного фонда (койки патологии беременности, для беременных и рожениц, для новорожденных и др.). Число коек в палатах, площадь на одну койку. Родовые, операционные, перевязочные и др., оснащение. Соблюдение лечебно-охранительного режима.

Организация и условия работы врачей и среднего медперсонала, их фактические нагрузки. Функции врача-ординатора и заведующего отделением. Обязанности лечащего врача.

Противоэпидемические мероприятия, осуществляемые в отделении. Меры по профилактике ВБИ среди гинекологических больных, регламентирующие документы. Санитарно-гигиенический режим в родильном доме.

Характеристика преемственности в работе с женской консультацией и детской поликлиникой.

Учет и анализ работы отделения

Используемая первичная медицинская документация. Годовые отчеты.

Состав пациентов родильного дома, характеристика средней длительности госпитализации. Характеристика родов и родовспомогательной работы.

Выводы и предложения

На основании анализа, проведенного в сравнении с известными нормативными значениями и фактическими данными по Республике Беларусь (области, району, городу), сформулировать выводы о работе родильного дома (отделения) и внести конкретные предложения по улучшению его деятельности, оказанию стационарной акушерской помощи и системы здравоохранения территории в целом.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ (ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ) СТУДЕНТОВ, ПРОШЕДШИХ ПРАКТИКУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»

После прохождения производственной практики *студент должен знать*:

— принципы организации амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи населению терапевтического, хирургического и акушерско-гинекологического профиля;

— численность обслуживаемого населения по различным видам помощи;

— принципы формирования штатов лечебно-профилактических организаций;

— основные приказы, регламентирующие деятельность лечебно-профилактических организаций (приложение Б);

— основные демографические показатели района медицинского обслуживания за 2 года (рождаемость, общая смертность, младенческая смертность, естественный прирост);

— структурные подразделения различных лечебно-профилактических организаций;

— порядок направления больных на госпитализацию и обследование, приема и выписки больных;

- сроки обследования и лечения больных;
- организацию и условия работы врачей и среднего медперсонала;
- функции врачей-ординаторов и заведующих отделениями;
- виды отчетной и учетной документации;
- структуру и функции ВКК и МРЭК;
- финансирование ЛПО, виды платных медицинских услуг;
- содержание моделей конечных результатов;
- преемственность в работе поликлиник, стационаров и других медицинских организаций;
- организацию диспансерной, профилактической, противоэпидемической помощи, меры по профилактике и борьбе с внутрибольничной инфекцией;
- оказание скорой и неотложной медицинской помощи;
- санитарно-гигиенический режим в организациях здравоохранения;
- организацию ухода за больными, режим дня, соблюдение лечебно-охранительного режима, организацию лечебного питания больных;
- порядок оказания медицинской помощи различным контингентам больных;
- принципы регулирования потоков больных, обращающихся на прием;
- деятельность дневных стационаров, стационаров дневного пребывания и стационаров на дому;
- методы и средства медико-гигиенического воспитания, формирования ЗОЖ населения;
- оказание медицинской помощи беременным и новорожденным, мероприятия по борьбе с абортами.

После прохождения производственной практики **студент должен уметь:**

1. Проводить аналитическую оценку и интерпретировать результаты основных демографических показателей района обслуживания за два года (рождаемость, смертность, естественный прирост, младенческая смертность), показателей здоровья населения, показателей деятельности организации здравоохранения и санитарно-эпидемических организаций, давать соответствующие характеристики и делать соответствующие выводы.
2. Оценивать результаты диспансеризации населения в лечебно-профилактических организациях.
3. Правильно заполнять и вести основную учетную и отчетную медико-статистическую документацию.
4. Производить расчеты и давать оценку показателям результативности и показателям дефектов.
5. Осуществлять работу по медико-гигиеническому воспитанию и формированию здорового образа жизни у населения.
6. Использовать инструктивно-методические материалы в решении вопросов врачебно-трудовой экспертизы и оформлять соответствующую документацию, удостоверяющую временную и стойкую нетрудоспособность.

7. Оценивать деятельность ЛПО на основе моделей конечных результатов, рассчитывать коэффициент достижения результата.

9. Проводить анализ показателей деятельности ЛПО, сравнивая их с нормативными показателями.

10. Вырабатывать управленческие решения и вносить предложения по улучшению деятельности организаций здравоохранения и повышению качества оказания медицинской помощи населению.

11. Заполнять основную медицинскую документацию организаций здравоохранения (приложение В).

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, КОТОРЫЕ ВЫНОСЯТСЯ НА ВЫПУСКНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН И СОВЕРШЕНСТВУЮТСЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Составление плана и программы статистического исследования состояния здоровья населения.

2. Вычисление, анализ и оценка относительных величин, используемых для характеристики состояния здоровья населения региона.

3. Вычисление, анализ и оценка показателей динамического ряда, характеризующих состояние здоровья населения района (области).

4. Методы выравнивания динамических рядов.

5. Вычисление, анализ и оценка показателей рождаемости, смертности и естественного прироста населения района (области).

6. Вычисление, анализ и оценка показателей смертности детского населения: младенческой смертности, неонатальной смертности (ранней и поздней), постнеонатальной смертности, перинатальной смертности, структуры смертности.

7. Вычисление, анализ и оценка показателей заболеваемости и инвалидности, характеризующих состояние здоровья населения района (области).

8. Вычисление, анализ и оценка показателей заболеваемости с временной утратой трудоспособности (ВУТ).

9. Вычисление стандартизованных показателей методом прямой стандартизации.

10. Графическое изображение медико-статистических данных.

11. Методика подготовки и апробация лекции, беседы, памятки, санитарного бюллетеня или плаката по медико-гигиеническому воспитанию населения и формированию здорового образа жизни.

12. Оформление листка нетрудоспособности.

13. Вычисление, анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность врачей и организаций здравоохранения по данным годового отчета и на основе моделей конечных результатов (МКР).

14. Расчет коэффициента достижения результата конкретных организаций здравоохранения на основе модели конечных результатов.

15. Оформление основной медицинской документации организаций здравоохранения (талона амбулаторного пациента; экстренного извещения об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку; врачебного свидетельства о смерти (кодирование данных о смерти по МКБ-10); направления на МРЭК (отрывного корешка)).

21. Составление простого вариационного ряда при малом числе наблюдений и расчет простой средней арифметической на конкретных медицинских примерах.

22. Составление простого вариационного ряда при большом числе наблюдений и расчет средней арифметической взвешенной на конкретных медицинских примерах.

23. Составление сгруппированного вариационного ряда и расчет средней арифметической по способу моментов на конкретных медицинских примерах.

24. Расчет, анализ и оценка достоверности разности различий средних и относительных величин.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КАФЕДРЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

1. Ознакомление студентов:

- с целью и задачами практики;
- с календарным планом прохождения производственной практики;
- с датами и порядком сдачи дифференцированного зачета;
- с организацией работы в лечебно-профилактических организациях — базах производственной практики.

2. Предоставление возможностей знакомства:

- с показателями работы ЛПО и их структурных подразделений;
- с формами и методами работы по формированию у населения здорового образа жизни.

3. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности.

4. Контроль за соблюдением трудовой дисциплины и своевременным оформлением отчетов о прохождении производственной практики.

5. Организация проведения дифференцированного зачета и подведения итогов прохождения производственной практики.

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. *Медик, В. А.* Курс лекций по общественному здоровью и здравоохранению: (1–3 часть) / В. А. Медик, В. К. Юрьев. — М.: Медицина, 2003. — 1208 с.
2. *Лисицын, Ю. П.* Общественное здоровье и здравоохранение / Ю. П. Лисицын. — М.: Медицина, 2002. — 517 с.
3. *Миняев, В.А.* Общественное здоровье и здравоохранение / В. А. Миняев, Н. И. Вишняков. — М.: МЕДпресс-информ, 2003. — 520 с.
4. *Василькова, О. Н.* Организация экспертизы временной нетрудоспособности в лечебно-профилактических организациях: учеб.-метод. пособие для студентов 4, 5 курсов всех факультетов высших мед. учебных заведений / О. Н. Василькова, Т. М. Шаршакова, Н. А. Васильков. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 38 с.
5. *Василькова, О. Н.* Организация экспертизы стойкой нетрудоспособности в лечебно-профилактических организациях: учеб.-метод. пособие для студентов 4 и 5 курсов всех факультетов высших мед. учебных заведений / О. Н. Василькова, Т. М. Шаршакова, Н. А. Васильков. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 33 с.
6. *Дорофеев, В. М.* Организация амбулаторно-поликлинической помощи городскому населению: учеб.-метод. пособие для студентов 4, 5 курсов мед. вузов / В. М. Дорофеев. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 63 с.
7. *Шаршакова, Т. М.* Методы статистического анализа здоровья населения и деятельности организаций здравоохранения. Организация статистического исследования. Этапы статистического исследования. Графическое изображение в статистике: учеб.-метод. пособие для студентов 4 курса высших мед. учебных заведений всех факультетов / Т. М. Шаршакова, Н. П. Петрова, Л. Г. Соболева. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 40 с.
8. *Шаршакова, Т. М.* Организация санитарно-эпидемиологического обслуживания населения. Центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья: структура, управление, содержание работы. Организация работы специалистов по вопросам формирования здорового образа жизни: учеб.-метод. пособие для студентов 4, 5 курса лечебного и медико-диагностического факультета медицинских вузов / Т. М. Шаршакова, Л. Г. Соболева. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 39 с.
9. *Шаршакова, Т. М.* Организация стационарной медицинской помощи населению: учеб.-метод. пособие для студентов 5 курса медицинских вузов / Т. М. Шаршакова, В. М. Дорофеев. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 40 с.
10. *Соболева, Л. Г.* Статистические величины. Использование их в медицине. Динамические ряды. Способы их выравнивания и анализа: учеб.-метод. пособие для студентов 4 курса высших медицинских учебных

заведений всех факультетов / Л. Г. Соболева, В. М. Дорофеев, Т. М. Шаршакова. — Гомель: ГГМУ, 2008. — 28 с.

11. *Соболева, Л. Г.* Параметрические методы оценки достоверности статистического исследования. Метод стандартизации. Корреляционный анализ: учеб.-метод. пособие для студентов 4 курса высших медицинских учебных заведений всех факультетов / Л. Г. Соболева, В. М. Дорофеев, Т. М. Шаршакова. — Гомель: ГГМУ, 2009. — 24 с.

Дополнительная литература

1. Закон Республики Беларусь «О здравоохранении» от 18 июня 1993 № 2435 — XII, в редакции от 20.06.2008 № 363–З.

2. *Юрьев, В. К.* Общественное здоровье и здравоохранение / В. К. Юрьев, Г. И. Куценко. — СПб.: Петрополис, 2000. — 910 с.

3. *Часнойть, Р. А.* Управление клиническим стационаром: теория и практика: в 2 т. / Р. А. Часнойть, В. А. Лискович, И. А. Наумов. — Гродно, 2005.

Приложение А

Образец оформления титульного листа
отчета врачебной производственной практики
по дисциплине «Общественное здоровье
и здравоохранение»

Министерство здравоохранения Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гомельский государственный медицинский университет»
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

Зав. кафедрой

(ученое звание, Ф.И.О.)
Преподаватель-куратор
производственной практики

(должность, Ф.И.О.)

ОТЧЕТ
О ВРАЧЕБНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»
СТУДЕНТА (КИ) ___ ГРУППЫ, V КУРСА
ЛЕЧЕБНОГО ФАКУЛЬТЕТА

(Ф.И.О. студента (ки) полностью)

ПРОХОДИВШЕГО (ЕЙ) ПРАКТИКУ НА БАЗЕ

(указать организацию здравоохранения)

Отчет проверил:
Зав. отделением

(подпись) (Ф.И.О.)
« ___ » _____ 200__ год

Руководитель организации
здравоохранения

(подпись) (Ф.И.О.)
« ___ » _____ 200__ год

Гомель, 200__

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ЗАКОНОВ И ПРИКАЗОВ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

1. Закон Республики Беларусь «О здравоохранении» от 18 июня 1993 № 2435, в редакции от 20 июня 2008 № 363–З.
2. Закон Республики Беларусь «О санитарно-эпидемическом благополучии населения» от 23 ноября 1993 № 2583–ХІІ, в редакции от 16 мая 2006, № 109–З.
3. Закон Республики Беларусь «О демографической безопасности Республики Беларусь» от 4 января 2002, № 80–З.
4. Кодекс Республики Беларусь о браке и семье (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 28.07.1999, № 55, рег. № 2/53 от 14.07.1999).
5. Закон Республики Беларусь «О правах ребенка» от 19 ноября 1993 г. № 2570–ХІІ (в ред. от 25 октября 2000 г. №440–З).
6. Закон Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС» от 22 февраля 1991 г. № 634–ХІІ (в ред. от 12 июля 2001 г. №45–З).
7. Закон Республики Беларусь «О социальной защите инвалидов в Республике Беларусь» от 11 ноября 1991 г. № 1224–ХІІ (в ред. от 14 июля 2000 г. № 418–З).
8. Указ Президента Республики Беларусь от 15 мая 2006 № 318 О Президентской программе «Дети Беларуси» на 2006–2010 годы.
9. Приказ Министра здравоохранения Республики Беларусь «Об утверждении перечня документов по оказанию медицинской помощи ВИЧ-инфицированным женщинам и детям» от 5 сентября 2003 № 147.
10. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 августа 2006 г. № 1068 «Об утверждении Государственной программы профилактики ВИЧ-инфекции на 2006–2010 годы».
11. Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 1341 от 16 октября 2007 «Об утверждении Положения о медико-реабилитационных экспертных комиссиях и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь и их отдельных положений».
12. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 11 января 2006 г. № 29 «Об утверждении Государственной программы по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на 2006–2010 годы».
13. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2006 г. № 1116 «Об утверждении Программы развития здравоохранения Республики Беларусь на 2006-2010 годы».

14. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О государственных минимальных социальных стандартах в области здравоохранения» от 18 июля 2002 г. № 963.

15. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 8 ноября 2007г. №101 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь» от 31 мая 2006 г. № 38.

16. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 97 от 25 октября 2007 «Об утверждении Инструкции о порядке и критериях определения группы и причины инвалидности, перечне медицинских показаний, дающих право на получение социальной пенсии на детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, и степени утраты их здоровья».

17. Указ Президента Республики Беларусь № 135 от 26 марта 2007 «Об утверждении Национальной программы демографической безопасности Республики Беларусь на 2007–2010 годы».

18. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 9 июля 2002 № 52/97 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи листов нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности».

19. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27 мая 2002 № 28 «Об утверждении Инструкции по разработке и реализации территориальных программ государственных гарантий по обеспечению медицинским обслуживанием граждан».

20. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17 сентября 2003 № 43 «Об утверждении перечня основных лекарственных средств».

21. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23 декабря 2004 № 288 «О мерах по совершенствованию акушерско-гинекологической службы Республики Беларусь».

22. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 01.10.2007 «Об утверждении форм первичной медицинской документации в организациях здравоохранения, оказывающих стационарную помощь».

23. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 марта 2004 № 75 «Об утверждении форм учетной медицинской документации организаций здравоохранения».

24. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 26 сентября 2007 №774 «Об утверждении форм первичной медицинской документации акушерско-гинекологической и педиатрической службы».

25. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30 августа 2007 № 710 «Об утверждении форм первичной медицинской документации в амбулаторно-поликлинических организациях».

26. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 февраля 2008 № 150 «О совершенствовании нормативно-правовой базы по акушерству и гинекологии».

27. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 12 октября 2007 № 92 «Об организации диспансерного наблюдения взрослого населения Республики Беларусь».

28. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30 июля 2007 № 636 «Об утверждении инструкции о порядке проведения диспансеризации беременных и гинекологических больных».

29. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 5 февраля 2007 № 66 «Об утверждении клинических протоколов динамического наблюдения при физиологически протекающей беременности, ведения физиологических родов, диагностики и лечения болезней беременных, рожениц, родильниц, гинекологических болезней».

30. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 января 2007 № 7 «Об организации кабинетов гинекологической помощи подросткам».

31. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13 декабря 2007 г. № 161 «Об утверждении отраслевых норм времени обслуживания взрослого и детского населения врачами государственных организаций (подразделений) здравоохранения, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь, финансируемых за счет средств бюджета».

32. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 7 декабря 2007 г. № 150 «Об утверждении примерных штатных нормативов медицинских и других работников поликлиник и детских поликлиник (поликлинических отделений)».

**ПЕРЕЧЕНЬ
ФОРМ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ОРГАНИЗАЦИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ОКАЗЫВАЮЩИХ
СТАЦИОНАРНУЮ И АМБУЛАТОРНО-ПОЛИКЛИНИЧЕСКУЮ
МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ, КОТОРЫЕ ДОЛЖЕН УМЕТЬ
ЗАПОЛНЯТЬ СТУДЕНТ ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Журнал учета приема больных и отказов в госпитализации (001/у).
2. Журнал учета приема беременных, рожениц и родильниц (002/у).
3. Медицинская карта стационарного больного (003/у).
4. Медицинская карта прерывания беременности (003–1/у).
5. История родов (096/у).
6. История развития новорожденного (097/у).
7. Журнал записи оперативных вмешательств в стационаре (008/у).
8. Журнал записи родов в стационаре (010/у).
9. Протокол на случай выявления у больного запущенной формы злокачественного новообразования (027–2/у).
10. Статистическая карта больного выбывшего из стационара (066/у).
11. Листок учета движения пациентов и коечного фонда стационара (007/у).
12. Сводная ведомость учета движения пациентов и коечного фонда по стационару, отделению или профилю коек (016/у).
13. Медицинская карта амбулаторного больного (025/у).
14. Индивидуальная карта беременной и родильницы (111/у).
15. Контрольная карта диспансерного наблюдения (030/у).
16. Карта учета диспансерного наблюдения (131/у).
17. Журнал учета профилактических прививок (064/у).
18. Книга записи вызовов врача на дом (031/у).
19. Журнал записи амбулаторных операций (069/у).
20. Справка для получения путевки (070/у).
21. Санаторно-курортная карта (072/у).
22. Ведомость учета работы врача поликлиники (амбулатории), диспансера, консультации (039/у).
23. Направление на МРЭК (088/у).
24. Выписка из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (027/у).
25. Обменная карта беременной, роженицы и родильницы (113/у).
26. Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, острым профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку (058/у).
27. Извещение о больном с впервые в жизни установленным диагнозом активного туберкулеза, венерической болезни, трихофитии, микроспории, фавуса, чесотки, трахомы, психического заболевания (089/у).

28. Извещение о больном с впервые в жизни установленным диагнозом рака или другого злокачественного новообразования (090/у).

29. Извещение о больном с впервые в жизни установленным диагнозом наркомании (091/у).

30. Журнал учета инфекционных заболеваний (060/у).

31. Журнал для записи заключений ВКК (035/у).

32. Книга регистрации листков нетрудоспособности (036/у).

33. Журнал учета санитарно-просветительной работы (038/у).

34. Медицинское свидетельство о рождении (103/у).

35. Врачебное свидетельство о смерти (106/у).

36. Свидетельство о перинатальной и младенческой смерти (106–2/у).

37. Листок нетрудоспособности.

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень используемых сокращений	3
Введение	4
Цели и задачи производственной практики	5
Содержание производственной практики	6
Индивидуальные задания	7
Индивидуальное задание 1. Организация терапевтической амбулаторно-поликлинической помощи	7
Индивидуальное задание 2. Организация стационарной терапевтической помощи	8
Индивидуальное задание 3. Организация хирургической амбулаторно-поликлинической помощи	9
Индивидуальное задание 4. Организация стационарной хирургической помощи	11
Индивидуальное задание 5. Организация медицинского обслуживания женского населения	12
Индивидуальное задание 6. Организация стационарной гинекологической помощи	13
Индивидуальное задание 7. Организация стационарной акушерско-гинекологической помощи	14
Требования к уровню подготовленности (знания, умения и навыки) студентов, прошедших практику по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»	15
Перечень практических навыков, которые выносятся на выпускной государственный экзамен и совершенствуются в процессе прохождения производственной практики	17
Обязательства кафедры по организации практики.....	18
Литература	19
Приложение А. Образец оформления титульного листа отчета о врачебной производственной практике по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»	21
Приложение Б. Перечень основных законов и приказов, регламентирующих деятельность организаций здравоохранения.....	22
Приложение В. Перечень форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения, оказывающих стационарную и амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь, которые должен уметь заполнять студент после прохождения практики	25

Учебное издание

Шаршакова Тамара Михайловна
Петрова Надежда Петровна

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПО ОБЩЕСТВЕННОМУ ЗДОРОВЬЮ И ЗДРАВООХРАНЕНИЮ**

Учебно-методическое пособие для студентов 5 курса высших
медицинских учебных заведений факультета
по подготовке специалистов для зарубежных стран

Редактор *Т. Ф. Рулинская*
Компьютерная верстка *А. М. Елисеева*

Подписано в печать 27.05.2009
Формат 60×84¹/₁₆. Бумага офсетная 65 г/м². Гарнитура «Таймс»
Усл. печ. л. 1,63. Уч.-изд. л. 1,78. Тираж 200 экз. Заказ № 137

Издатель и полиграфическое исполнение
Учреждение образования
«Гомельский государственный медицинский университет»
246000, г. Гомель, ул. Ланге, 5
ЛИ № 02330/0549419 от 08.04.2009

